

 <b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA</b>	<b>MACROPROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA</b>				Código: U-FT-12.002.001	
	<b>FORMATO: INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA(S) PARA ORDEN CONTRACTUAL</b>				Versión: 5.0	
					Página: 1 de 1	
<b>I. IDENTIFICACIÓN DE LA INVITACIÓN</b>						
<b>FECHA DE INVITACIÓN</b>	15 <small>DÍA</small>	5 <small>MES</small>	2018 <small>AÑO</small>	<b>CONSECUTIVO</b>	<b>SABS-380-2018</b>	
<b>II. TERMINOS DE LA INVITACIÓN</b>						
<b>1. PERFIL/ OBJETO SOCIAL REQUERIDO DEL OFERENTE</b>						
Persona jurídica, cuyo objeto social contemple actividades de consultoría informática y/o comercialización de servicios informáticos.						
<b>2. OBJETO GENERAL A CONTRATAR</b>						
RENOVAR EL SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DEL SOFTWARE UPDATE LICENSE & SUPPORT ORACLE PARA LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA.						
<b>3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS</b>				<small>(SI SON MÁS DE 5 ÍTEMES, MARCAR X, Y ANEXAR RELACIÓN)</small>		<b>CANTIDAD</b>
<b>VER ANEXO Nro 1</b>						
<b>4. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL OFERENTE</b>				<small>(SI SON MÁS DE 5 ÍTEMES, MARCAR X, Y ANEXAR RELACIÓN)</small>		
<b>VER ANEXO Nro. 1</b>				x		
1.						
2.						
<b>5. PLAZO DE EJECUCIÓN O DE ENTREGA</b>			<b>VER ANEXO Nro 1</b>			
<b>6. VR. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (\$):</b>						
<b>6.1. VR. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (\$):</b>		<b>\$ 621.166.435</b>	Según CDP No.	979	de	2018 <small>(Año)</small>
<small>(Obligatorio solo para procesos de contratación mayores a 160 SMLMV, es decir para órdenes superiores. El valor NO debe incluir la contribución especial del 4x1.000)</small>						
<b>7. DOCUMENTOS MÍNIMOS A PRESENTAR POR EL OFERENTE</b> (De acuerdo a la naturaleza de la contratación requerida, podrán requerirse documentos adicionales a los mínimos exigidos)						
<b>7.1. Oferta escrita, que contenga como mínimo:</b> Fecha de elaboración; Nombre o Razón Social; dirección, teléfono y correo-e; Plazo de ejecución o de entrega; Forma de pago; Valor unitario de los bienes y/o servicios antes de IVA y sin centavos; Valor unitario del IVA y sin centavos (si aplica); Vr. Total de la oferta, sin centavos (antes y después de IVA); Descripción clara y detallada de los bienes y/o servicios, que incluya: cantidades, marcas, especificaciones, entregables, entre otros; Descuentos otorgados y/o garantías comerciales (si aplican), validez de la oferta y obligaciones específicas y especificaciones técnicas relacionadas en el <b>Anexo Nro. 1</b> .						
<b>7.2. Adicionalmente, las personas jurídicas deberán presentar con la propuesta:</b> <b>VER ANEXO Nro. 1</b>						
<b>8. LUGAR Y MEDIO DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA</b>						
La oferta junto con todos los documentos soporte requeridos en la presente invitación, deberán ser enviados al correo electrónico: <a href="mailto:invitacion_nal@unal.edu.co">invitacion_nal@unal.edu.co</a> ; o radicados físicamente en la Oficina No. 463 del Edificio Uriel Gutierrez ubicado en la Cra 45 No 26-85, Bogotá D.C. .						
<b>9. PLAZO PARA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA: HASTA EL</b>			18 <small>Día</small>	5 <small>Mes</small>	2018 <small>Año</small>	<b>HORA:</b> 10:00 a.m.
<b>10. CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>						
<b>REQUISITOS</b>	<b>CRITERIOS DE CALIFICACIÓN</b>				<b>CALIFICACIÓN</b>	
<b>DE HABILITACIÓN</b>	<b>VER ANEXO Nro. 1</b>				<b>CUMPLE/RECHAZO</b>	
<b>11. INFORMACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA INVITACIÓN EN LA UNIVERSIDAD</b>						
Nombres y Apellidos:		DANIEL VARON RODRIGUEZ		Correo electrónico:	invitacion_nal	@ unal.edu.co
Dependencia o Proyecto:		Sección de Adquisiciones de Bienes y Servicios		Teléfono fijo UN	3165000	Ext.: 18164
<b>Nota:</b> Si se requiere incluir información adicional para la invitación, se deben adjuntar los respectivos anexos.						